



Warszawa, dnia 20.10.2014 r.

Rentis S.A.  
ul. Krakowska 204  
02-219 Warszawa

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z realizacją projektu pn. „*Wdrożenie systemu B2B pomiędzy Global Rent a Car S.A. i jego partnerami w celu automatyzacji procesów biznesowych w zakresie wynajmu samochodów oraz obiegu dokumentów księgowych*” w ramach działania 8.2 Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B osi priorytetowej 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013, współfinansowanego ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na system B2B, usługi informatyczne i techniczne, konsultacje informatyczne, przeprowadzenie prac wdrożeniowych, implementację podpisu elektronicznego, przeprowadzenie analizy powdrożeniowej oraz przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia.

### **Przedmiot i specyfikacja zamówienia:**

#### **1. Zakup systemu B2B posiadającego następujące funkcjonalności:**

1. Zarządzanie flotą pojazdów
  - moduł służący do zarządzania dokumentacją floty samochodowej, umożliwiający sortowanie danych według dowolnych kategorii
2. Marketing i Sprzedaż
  - moduł umożliwiający planowanie działań marketingowych i sprzedażowych. Powinien umożliwiać zautomatyzowanie procesu dotyczącego realizacji polityki marketingowej i sprzedażowej narzuconej przez Rentis S.A.
3. Raportowanie
  - moduł umożliwia raportowanie danych z systemu, tj. tworzenie raportów w oparciu o bazy danych objętych systemem. Funkcjonalność dotyczyć będzie możliwości opracowywania raportów dotyczących aktywności i efektywności biznesowej Partnerów w oparciu o dane wprowadzane przez nich do systemu.
4. CRM
  - moduł służyć będzie do zarządzania relacjami z klientami. Będzie stanowił narzędzie do kreowania relacji z klientami, umożliwiającym dostęp do bazy kontrahentów i historii ich współpracy z podmiotami objętymi siecią franczyzową.
5. Moduł kadrowy
  - moduł służący usprawnieniu procesów biznesowych w zakresie zarządzania zasobami kadrowymi, np. w odniesieniu do rozliczania godzin pracy, premii.
6. Moduł księgowy
  - zadaniem modułu będzie zarządzanie dokumentami księgowymi w zakresie ich przesyłania i archiwizowania.



Koszt realizacji zadania powinien obejmować następujące licencje:

- Licencje pływające na powyższe moduły – 12 szt.
  - Licencja powinna pozwolić na zalogowanie do systemu B2B dowolnej jednej osobie z grupy osób, do których przypisana będzie licencja.
- Licencja OCR – 1 szt.
  - Licencja powinna pozwolić na wykonanie operacji rozpoznawania tekstu na dokumentach skanowanych w procesie automatycznego umieszczania ich w systemie.
- Moduł Raportowania – 1 szt.
  - Moduł ma umożliwiać tworzenie wizualnych raportów i publikowanie ich za pomocą narzędzi raportowania do systemu B2B. Funkcjonalność ma być ściśle związana z monitorowaniem pracy systemu i odnosić się do kontroli procesów wewnętrznych.
- Moduł elektronicznego podpisu – 1 szt.
  - Moduł ma umożliwiać stosowanie podpisu elektronicznego wewnątrz systemu, pozwalając na identyfikowanie użytkownika upoważnionego do wystawiania czy akceptacji dokumentów objętych elektroniczną wymianą danych.
- Zewnętrzny system księgowy – 10 szt.
  - System stanowić będzie zewnętrzną aplikację zintegrowaną z systemem B2B i współpracującą z systemowym modułem księgowym, za pomocą której możliwe będzie przygotowywanie dokumentów księgowych. Zgodnie ze wstępnymi założeniami, system księgowy będzie odpowiedzialny za tworzenie dokumentów, które następnie będą przesyłane do modułu księgowego, odpowiedzialnego za zarządzanie powyższymi dokumentami. System zewnętrzny oraz moduł księgowy będą dzieliły bazę klientów.

**UWAGA:** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na powyższe zadanie, w związku z tym Zamawiający wymaga zapewnienia 12 kont dostępu do oferowanych modułów.

2. Usługi informatyczne i techniczne związane z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania

- a. Instalacja i konfiguracja oprogramowania serwera  
Zakres prac obejmuje instalację i konfigurację oprogramowania typu Windows Server 2012, Windows Server 2008 R2 lub równoważnego.
- b. Instalacja i konfiguracja systemu baz danych  
Zakres prac będzie obejmował instalację i konfigurację systemu baz danych typu Microsoft SQL Server, Windows Server 2008 R2 lub równoważnego.

3. Konsultacje informatyczne w trakcie wdrażania nowego systemu typu B2B

Konsultacje będą miały na celu doprecyzowanie i wyjaśnienie wątpliwości w zakresie działania systemu na etapie jego wdrożenia. Konsultacje przybiorą formę bezpośredniej współpracy pomiędzy zewnętrzną firmą informatyczną a Zamawiającym, której celem będzie usprawnienie wdrażania i bieżące rozwiązywanie problemów wynikających z implementacji platformy i konieczności dostosowania wymogów systemowych do możliwości sprzętu informatycznego.

4. Przeprowadzenie prac wdrożeniowych w zakresie modułowego systemu B2B

Przewidziany zakres prac:

- i. Wdrożenie modułu Zarządzania flotą pojazdów



Zakres prac będzie obejmował stworzenie struktury metadanych i ścieżek obiegu dokumentów w systemie B2B, opracowanie skryptów i reguł systemowych celem zapewnienia funkcjonalności wymaganych w ramach zarządzania flotą pojazdów

ii. Wdrożenie modułu Marketing i Sprzedaż

Zakres prac będzie obejmował stworzenie struktury metadanych i ścieżek obiegu dokumentów w systemie B2B, opracowanie skryptów i reguł systemowych celem zapewnienia funkcjonalności wymaganych w ramach prowadzonych działań marketingowych i sprzedażowych

iii. Wdrożenie modułu Raportowanie

Prace będą obejmowały zaprogramowanie możliwości generowania raportów zgodnie z wymaganiami wynikającymi z charakterystyki prowadzonej współpracy.

iv. Wdrożenie modułu CRM

Zakres prac będzie obejmował stworzenie struktury metadanych i ścieżek obiegu dokumentów w systemie B2B, opracowanie skryptów i reguł systemowych celem zapewnienia funkcjonalności wymaganych w ramach zarządzania relacjami z klientami.

v. Wdrożenie modułu kadrowego

Zakres prac będzie obejmował stworzenie struktury metadanych i ścieżek obiegu dokumentów w systemie B2B, opracowanie skryptów i reguł systemowych celem zapewnienia funkcjonalności wymaganych w ramach zarządzania pracownikami.

vi. Wdrożenie modułu księgowego

Zakres prac będzie obejmował stworzenie struktury metadanych i ścieżek obiegu dokumentów w systemie B2B, opracowanie skryptów i reguł systemowych celem zapewnienia funkcjonalności wymaganych w ramach obiegu dokumentacji księgowej.

5. Implementacja bezpiecznego podpisu elektronicznego

Zaimplementowanie zaawansowanego podpisu elektronicznego posiadać będzie zastosowanie w przypadku przesyłania raportów, sprawozdań, statystyk, dokumentów księgowych oraz dokumentów formalnych wymagających potwierdzenia sygnowanego nazwiskiem osoby odpowiedzialnej. Podpis wykorzystywany będzie szeroko w procesie elektronicznej wymiany danych pomiędzy Zamawiającym a jego partnerami biznesowymi.

6. Przeprowadzenie analizy powdrożeniowej

- a. Przeprowadzenie analizy powdrożeniowej systemu typu B2B - zakup usług eksperckich o charakterze technicznym, mających na celu analizę powdrożeniową, testy systemu i usunięcie ewentualnych błędów krytycznych. Celem analizy powdrożeniowej będzie wychwycenie i eliminacja potencjalnych błędów w funkcjonowaniu systemu.

W ramach analizy przeprowadzone zostaną następujące prace:

1. Testowanie systemu u klienta - Wykonywanie testów uruchomieniowych aplikacji u Wnioskodawcy.
2. Testowanie systemu on-Line - Wykonywanie testów uruchomieniowych aplikacji on-line.
3. Usunięcie błędów systemu.

7. Przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia

- a. Zakup usługi związanej z przeszkoleniem 12 pracowników z zakresu funkcjonowania i obsługi systemu B2B:



- i. szkolenie 2 administratorów - 21 h,  
W szkoleniu wezmą udział 2 osoby, które zostaną przygotowane do pełnienia roli administratora systemu B2B.
- ii. szczegółowe szkolenie 12 użytkowników - 7h  
W ramach szkolenia uczestnicy zostaną zapoznani z teoretycznymi zasadami funkcjonowania platformy, a następnie przeprowadzone zostaną zadania praktyczne związane z korzystaniem z nowego systemu informatycznego. Użytkownicy otrzymają szczegółowe instrukcje dotyczące oprogramowania zawierające opis funkcji programów, sposoby poruszania się po systemie, zalecane kolejności operacji oraz wskazówki, dotyczące możliwości konfiguracji programów przez użytkowników.
- iii. szkolenie 10 użytkowników programu księgowego - 7 h  
Przeszkolonych zostanie 10 osób, których zakres obowiązków związany będzie z wykorzystywaniem programu księgowego. W trakcie szkolenia pracownicy zdobędą wiedzę dotyczącą sposobu korzystania z systemu, procesu wprowadzania danych oraz generowania dokumentów elektronicznych. Celem szkolenia będzie zapewnienie pracownikom wiedzy praktycznej w zakresie korzystania z programu

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert na poszczególne części przedmiotu zamówienia, przy czym części należy rozumieć jako:

### **Część 1**

1. Zakup systemu B2B posiadającego następujące funkcjonalności: \*
  - a. Zarządzanie flotą pojazdów
  - b. Marketing i Sprzedaż
  - c. Raportowanie
  - d. CRM
2. Konsultacje informatyczne w trakcie wdrażania nowego systemu typu B2B w zakresie modułów: Zarządzanie flotą pojazdów, Marketing i Sprzedaż, Raportowanie, CRM
3. Przeprowadzenie prac wdrożeniowych modułowego systemu B2B w zakresie:
  - i. Wdrożenie modułu Zarządzania flotą pojazdów
  - ii. Wdrożenie modułu Marketing i Sprzedaż
  - iii. Wdrożenie modułu Raportowanie
  - iv. Wdrożenie modułu CRM
4. Przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia w zakresie:
  - a. Szkolenia 2 administratorów
  - b. Szczegółowego szkolenie 12 użytkowników

\* 12 licencji pływających +1 licencja Modułu Raportowania.

### **Część 2**

1. Zakup systemu B2B posiadającego następujące funkcjonalności: \*
  - a. Moduł kadrowy
  - b. Moduł księgowy



2. Konsultacje informatyczne w trakcie wdrażania nowego systemu typu B2B w zakresie modułu kadrowego i księgowego
3. Przeprowadzenie prac wdrożeniowych w zakresie modułowego systemu B2B
  - a. Wdrożenie modułu kadrowego
  - b. Wdrożenie modułu księgowego
4. Przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia w zakresie przeszkolenia 10 użytkowników programu księgowego.

\* 12 licencji pływających + 1 szt. licencji OCR do rozpoznawania tekstu na dokumentach używanych w powyższych modułach

### **Część 3**

1. Zewnętrzny system księgowy – 10 licencji

### **Część 4**

1. Moduł elektronicznego podpisu – 1 szt.
2. Implementacji bezpiecznego podpisu elektronicznego

### **Część 5**

1. Usługi informatyczne i techniczne związane z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania

### **Część 6**

1. Przeprowadzenie analizy powdrożeniowej

#### Termin realizacji:

Planowane zakończenie prac:

1. Zakup systemu B2B – do 15.12.2014
2. Usługi informatyczne i techniczne związane z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania – do 31.12.2014
3. Konsultacje informatyczne w trakcie wdrażania nowego systemu typu B2B – do 20.02.2015
4. Przeprowadzenie prac wdrożeniowych w zakresie modułowego systemu B2B – do 20.02.2015
5. Implementacja bezpiecznego podpisu elektronicznego – do 20.02.2015
6. Przeprowadzenie analizy powdrożeniowej – do 06.03.2015
7. Przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia – do 16.03.2015 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany powyższych terminów.

#### Oferta powinna zawierać:

- nazwę i adres oferenta;
- datę sporządzenia;
- cenę netto;
- termin ważności oferty (min. 30 dni);
- podpis wykonawcy (nie dotyczy oferty przesłanej drogą elektroniczną).



Kryterium wyboru oferty:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium najniższej ceny. W przypadku ofert wystawionych w walucie obcej ceny zostaną przeliczone po kursie sprzedaży NBP z dnia poprzedzającego dzień sporządzenia protokołu wyboru oferty.

W trakcie oceny ofert porównywane będą ceny oferowane za wykonanie poszczególnych części zamówienia (część 1-6), a nie ceny zadań wchodzących w skład wydzielonych części.

Oferty prosimy dostarczyć osobiście lub przesyłać:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [maciej.torz@rentis.pl](mailto:maciej.torz@rentis.pl)
- za pośrednictwem poczty na adres: ul. Krakowska 204, 02-219 Warszawa

Termin składania ofert upływa w dniu: 7.11.2014 r.

Oferty, które wpłyną po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

Dodatkowe informacje

Do niniejszego zapytania ofertowego dołączone zostały załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 Specyfikacja techniczna projektu
- 2) Załącznik nr 2 Formularz oferty;

Ww. załączniki stanowią integralną część zapytania. Oferta powinna być zgodna z załączonym formularzem oferty, a zakres wykonanych usług powinien być zgodny z zapisami niniejszego zapytania.

Treść zapytania ofertowego wraz z załącznikami znajduje się w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej.

Osoby zainteresowane mogą zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące specyfikacji technicznej projektu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [maciej.torz@rentis.pl](mailto:maciej.torz@rentis.pl) lub telefonicznie: 519 535 402.

Z poważaniem,



**Załącznik nr 2 Formularz oferty**

.....

.....

NIP: .....

Tel.: .....

E-mail: .....

*(Dane Oferenta)*

.....

*(Miejscowość i data)*

*Adresat oferty:*

Rentis S.A.

ul. Krakowska 204

02-219 Warszawa

**OFERTA CENOWA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 20.10.2014 składamy ofertę cenową na:

Przedmiot oferty	Wartość netto (PLN/EUR/USD/GBP)*
<b>Część 1</b>	
1 Zakup systemu B2B posiadającego następujące funkcjonalności: a. Zarządzanie flotą pojazdów b. Marketing i Sprzedaż c. Raportowanie d. CRM (12 licencji pływających + 1 licencja Modułu Raportowania)	
2 Konsultacje informatyczne w trakcie wdrażania nowego systemu typu B2B w zakresie modułów: Zarządzanie flotą pojazdów, Marketing i Sprzedaż, Raportowanie, CRM	
3 Przeprowadzenie prac wdrożeniowych modułowego systemu B2B w zakresie: i. Wdrożenie modułu Zarządzania flotą pojazdów ii. Wdrożenie modułu Marketing i Sprzedaż iii. Wdrożenie modułu Raportowanie iv. Wdrożenie modułu CRM	
4 Przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia w zakresie: a. Szkolenia 2 administratorów b. Szczegółowego szkolenie 12 użytkowników	
<b>RAZEM część 1</b>	



<b>Część 2</b>	
1 Zakup systemu B2B posiadającego następujące funkcjonalności: a. Moduł kadrowy b. Moduł księgowy (12 licencji pływających + 1 licencja OCR)	
2 Konsultacje informatyczne w trakcie wdrażania nowego systemu typu B2B w zakresie modułu kadrowego i księgowego	
3 Przeprowadzenie prac wdrożeniowych w zakresie modułowego systemu B2B a. Wdrożenie modułu kadrowego b. Wdrożenie modułu księgowego	
4 Przeprowadzenie specjalistycznego szkolenia w zakresie przeszkolenia 10 użytkowników programu księgowego.	
<b>RAZEM część 2</b>	
<b>Część 3</b>	
1 Zewnętrzny system księgowy – 10 licencji	
<b>RAZEM część 3</b>	
<b>Część 4</b>	
1 Moduł elektronicznego podpisu – 1 szt.	
2 Implementacji bezpiecznego podpisu elektronicznego	
<b>RAZEM część 4</b>	
<b>Część 5</b>	
1 Usługi informatyczne i techniczne związane z instalacją infrastruktury technicznej i oprogramowania	
<b>RAZEM część 5</b>	
<b>Część 6</b>	
1 Przeprowadzenie analizy powdrożeniowej	
<b>RAZEM część 6</b>	

\*niepotrzebne skreślić

w ramach realizacji trzeciego etapu projektu pt. „Wdrożenie systemu B2B pomiędzy Global Rent a Car S.A. i jego partnerami w celu automatyzacji procesów biznesowych w zakresie wynajmu samochodów oraz obiegu dokumentów księgowych”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 8.2 Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.





**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.**

**Termin ważności oferty**

Informuję, że niniejsza oferta jest ważna do .....

Z poważaniem,

.....

*(Podpis Oferenta)*